

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Viinikanlahden kaupunkiympäristön yleissuunnitelman jatkokehittäminen, lisätyö
Arkkitehtitoimisto NOAN Oy****TRE:2951/02.07.01/2019****Lisätietoja päätöksestä**

talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta (puh. 050 564 6637), etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

hankekehityspäällikkö Minna Seppänen (puh. 040 1509 857) ja talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta (puh. 050 564 6637), etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Viinikanlahden kaupunkiympäristön yleissuunnitelma ja Viinikanlahden korttelityypit - töihin tilataan lisätyötä Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:ltä (2813803- 6) 23.6.2022 saadun Viinikanlahden kaupunkiympäristön yleissuunnitelma Jatkokehittäminen vaihe 1 - Lisäyötärjous, mukaisesti aikapalkkiolla kustannusarviolla 25 800,00 euroa + alv. Kustannusarviota ei saa ylittää. Kustannukset maksetaan Viiden tähden keskusta - kehitysohjelman määrärahoista kustannuspaikalta 154024 projektilta K1540_ 017926311 Viinikanlahden uusi alue. Tämä hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun työtä koskeva tilaus on tehty. Työtä ohjaa hankekehityspäällikkö Minna Seppänen.

Perustelut

Viinikanlahden kaksivaiheisen kansainvälisen ideakilpailun voitti huhtikuussa 2020 kilpailuehdotus "Lakes & Roses", jonka tekijä on Arkkitehtitoimisto NOAN Oy. Kilpailun jälkeinen Viinikanlahden jatkokehittäminen tehdään Viiden tähden keskustan - kehitysohjelman ja asemakaavoituksen yhteistyönä. Viiden tähden keskustan - kehitysohjelma tilaa lisätyötä kustannusarviolla 25 800,00 euroa + alv. Toimeksiantona on yleissuunnitelman 2.5.2022 luonnoksen jatkokehittäminen 15.6.2022 kokouksen ohjeistuksen mukaan sekä Minna Seppäsen kanssa 17.6.2022 käydyn sähköpostikeskustelun sekä 21.6.2022 käydyn puhelun pohjalta. Työssä keskitytään kaupunkiympäristön edelleen kehittämiseen havaittujen melu- ja tuuliongelmiin pohjalta. Pyritään löytämään ratkaisut korttelien massoittelun ja rakennussuunnittelun keinoin. Työhön sisältyy myös koulu- ja päiväkotit -rakennuksen päivittäminen sekä kaavatalouslaskentaa varten tarvittavien laskelmien tekeminen. Työ sisältää kokoukset ja kokoussihteerin tehtävät. Alkuperäinen suora hankinta tehtiin suunnittelukilpailun perusteella ja nyt on kyseessä saman työn loppuunsaattaminen.

Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:n (2813803- 6) tilaajavastuutiedot tarkastettiin Luotettava Kumppani - raportilta 22.7.2022 ja se on kunnossa.

Tampere

Talous- ja hankintavastaava, Elinvoiman ja
kilpailukyvyn palvelualue

Viranhaltijapäätös

22.07.2022

2 (3)

§ 8

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan päätöksellä toimivalta kehitysohjelmien hankintapäätösten tekemiseen on siirretty kehitysohjelmien hankejohtajalle tai talous- ja hankintavastaavalle.

Tiedoksi

Arkkitehtitoimisto NOAN Oy, Tampereen kaupunki / Teppo Rantanen,
Tero Tenhunen, Minna Seppänen

Allekirjoitus

talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.